Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Кировская средняя общеобразовательная школа
Топчихинского района Алтайского края

ПРИКАЗ

21.06.2024 п. Кировский № 38 А

Об организации и проведении выпускных праздничных мероприятий в 2024 году

Во исполнение письма Министерства образования и науки Алтайского края от 18.06.2024 № 23-02/22/520 «О проведении выпускных», с целью организационного проведения выпускных праздничных мероприятий, обеспечения общественного порядка в период их проведения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение выпускных праздничных мероприятий в МКОУ Кировская СОШ 28.06.2024 в 13:00 часов
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение праздничных мероприятий, посвященных окончанию школы педагога-организатора Коваль П.В.
3. Обеспечить координацию действий по обеспечению безопасности жизни и здоровья несовершеннолетних, недопущения чрезвычайных происшествий и нарушений общественного порядка во время проведения выпускных в здании школы и на прилегающей к ней территории.
4. Согласовать график проведения торжественных мероприятий с комитетом по образованию до 24.06.2024.
5. Проинформировать комитет по образованию о результатах проведения выпускных праздничных мероприятий на следующий день после их проведения до 9:00 часов. Обо всех нарушениях, возникновении нестандартных ситуаций информировать комитет по образованию
6. Климовой Т.Н., зам. директора по УВР, в рамках подготовки торжественных мероприятий провести разъяснительную работу среди работников образовательных учреждений, а классному руководителю 9 класса среди родителей и обучающихся о недопущении нарушений общественного порядка, правил поведения в общественных местах, употребления спиртных, энергетических напитков и алкоголесодержащей продукции, табакокурения (с отметкой в журнале инструктажей).
7. Завхозу обеспечить дежурство технического персонала в день проведения выпускных праздничных мероприятий на весь период их проведения.
8. Ответственность за безопасность и здоровье учащихся:
   - во время торжественной части мероприятия возложить на классного руководителя Коваль П.В.

   - после торжественных мероприятий на родителей.

10. Климовой Т.Н. разместить на сайте школы информацию об организации и проведении выпускных праздничных мероприятий.

Директор школы: Ю.А. Морозов