

родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся,;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Организации.

2. Распорядок

2.1. Учебные занятия в Организации проходят с 8 часов 30 минут до 14 часов 30 минут. Продолжительность уроков 40 минут, в 1 классе 30 минут (первое полугодие), перемены между уроками по 10-20 минут.

2.2. Учебными днями являются понедельник - пятница. В праздничные и выходные дни учебные занятия не проводятся.

2.3. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача.

2.4. Учебное расписание составляется на учебный период (четверть, семестр и т.п.) и вывешивается не позднее чем за 10 дней до его начала.

2.5. Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускаются.

2.6. Исходя из местных и климатических условий, а также времени года установленный выше распорядок после согласования со всеми заинтересованными лицами и представительными органами может изменяться распоряжением руководителя Организации.

2.7. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.) Организация по согласованию с заинтересованными органами и лицами вправе составить индивидуальные расписания.

2.8. На выходные, праздничные дни, каникулярное время с учетом запланированных мероприятий составляется особый распорядок.

2.9. Собрания, заседания, концерты, кино, спортивные игры и другие мероприятия должны заканчиваться до 18:00 часов.

3. Нормы поведения. Права, их защита

3.1. Обучающиеся, их родители на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Организации, а также к обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их учителем (преподавателем и т.п.).

3.3. Каждый обучающийся при нахождении в Организации или при выполнении им

учебных или должностных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:

приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Организации;

при общении с обучающимися и работниками Организации в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;

не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определены действующим законодательством, в том числе [ст. 34](#) Федерального закона, часть из которых приведена ниже:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) отсрочка от призыва на военную службу, предоставляемая в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

4) уважение человеческого достоинства, защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрана жизни и здоровья;

5) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

6) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

7) участие в управлении Организацией в порядке, установленном ее Уставом;

8) ознакомление с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;

9) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Организации;

10) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных

мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

11) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной деятельности;

28) охрана здоровья обучающихся;

3.5. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) обеспечение питанием в случаях и порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3.6. Права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся защищаются в порядке, установленном законодательством, в том числе [ст. 45](#) Федерального закона.

4. Внешний вид

4.1. Внешний вид каждого обучающегося при нахождении в Организации или при выполнении им учебных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.2. Организация по согласованию с органами и заинтересованными лицами вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д.

4.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5. Пользование средствами связи, компьютерами, оргтехникой

5.1. Каждый обучающийся при нахождении в Организации:

использует ресурсы Интернета только в учебных целях Организации с соблюдением условий безопасности Организации. Не использует запрещенные Организацией для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные, постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.;

не играет в Организации в компьютерные и иные игры.

5.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в Организации допускается вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

6. Обязанности и ответственность, дисциплина обучающихся

6.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося при нахождении в Организации неразрывно связаны.

6.2. Обязанности и ответственность обучающихся установлены действующим законодательством, в том числе ст. 43 Федерального закона, часть из которых приведена ниже:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Организации, настоящих Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Организации;

6) Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

7) своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявления родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя директора ОО).

6.3. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.4. За неисполнение или нарушение Устава Организации, настоящих Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Организации.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

6.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания Организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

6.7. По решению Организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 6.4 настоящих Правил внутреннего распорядка, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего

возраста пятнадцати лет, из Организации как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Организации, а также нормальное функционирование Организации.

6.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.9. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Организации, обучающиеся могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

7. Меры поощрения, порядок их применения

7.1. За добросовестное отношение к учебе, примерное поведение и активное участие в общественной жизни для обучающихся установлены следующие поощрения:

- объявление благодарности устно или в приказе Организации;
- награждение грамотой, медалью, подарком или денежной премией;
- сообщение родителям о хорошем поведении и успехах в учебе и труде.

7.2. За выдающиеся учебные достижения обучающиеся представляются в вышестоящие органы к поощрению, награждению почетными грамотами.

8. Самоуправление

8.1. В каждом классе назначается староста (выбирается лидер и т.п.) из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчинен классному руководителю и обеспечивает выполнение обучающимися всех их указаний и распоряжений.

8.2. Основными функциями старосты (лидера) являются:

- а) персональный учет посещения всех видов учебных занятий;
- б) предоставление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причины неявки или опоздания;
- в) контроль состояния учебной дисциплины на занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря;
- г) организация своевременного получения и распределения среди обучающихся учебников и учебных пособий;
- д) извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации.

Распоряжения старосты (лидера) в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися.

9. Запреты

9.1. В Организации запрещается:

а) приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

б) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

в) играть в азартные игры;

г) играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

д) курить;

е) сквернословить;

ж) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

з) наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

и) портить имущество Организации или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

к) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Организации;

л) находиться в помещениях Организации в верхней одежде, головных уборах;

м) находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своего класса;

н) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий и иных официальных мероприятий;

о) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц Организации мебель, оборудование и другие материальные ценности;

п) передвигаться в помещениях Организации на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

р) осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Организации, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Организации без разрешения администрации;

9.2. Отдельные запреты могут быть исключены, изменены, включены в п. 9.1 настоящих Правил распоряжением администрации Организации.